

بخشنامه به : کلیه دانشکده ها و مدیران گروههای آموزشی
موضوع: دستورالعمل برنامه ریزی آموزشی دوره تابستان ۹۸-۹۷
(رشته های غیر پزشکی)

دانشگاه آزاد اسلامی در راستای استفاده بهینه از توان و قابلیت های منابع انسانی، صرفه جویی در زمان و نیز استفاده از تمام ظرفیت ها و پتانسیل موجود، اقدام به ارایه دوره تابستان در دوره های کاردانی، کارشناسی، دکتری حرفه ای دامپزشکی و کارشناسی ارشد نموده است. لذا اجرای دوره تابستان توسط واحدهای دانشگاهی بر اساس بخشنامه شماره ۳۰/۱۴۳۲۴ مورخ ۹۸/۰۳/۱۸ سازمان مرکزی با رعایت موارد زیر انجام می شود:

ماده ۱- ثبت نام دوره تابستان در واحدهای دانشگاه آزاد اسلامی از تاریخ ۹۸/۰۴/۰۸ لغایت ۹۸/۰۴/۱۳ و شروع کلاسهای درسی نیز از تاریخ ۹۸/۰۴/۱۵ لغایت ۹۸/۰۵/۲۴ (شش هفته آموزشی) بدون احتساب زمان ثبت نام و امتحانات ادامه می یابد. شایان ذکر است برابر بخشنامه شماره ۳۰/۲۱۷۵۷ مورخ ۹۷/۰۴/۲۰ (تقویم آموزشی سال ۹۸-۹۷) زمان برگزاری امتحانات از تاریخ ۹۸/۰۵/۲۶ لغایت ۹۸/۰۵/۳۱ می باشد.

ماده ۲- تعداد کل ساعت های تدریس دروس نظری و عملی در دوره تابستان مشابه نیمسال های اول و دوم بوده و طی شش هفته آموزشی اجرا می شود و بر این اساس واحد دانشگاهی به گونه ای برای تشکیل ۱۶ جلسه کلاس برنامه ریزی نمایند که برای هر درس در هفته حداکثر ۳ جلسه در نظر گرفته شود. و دانشکده ها موظف هستند در خصوص واحدهای درسی ارایه شده در دوره تابستان اطلاع رسانی لازم را انجام دهند.

ماده ۳- تعداد واحدهای درسی قابل اخذ در دوره تابستان برای مقاطع مختلف تحصیل به شرح زیر می باشد :

مقطع	کاردانی پیوسته و ناپیوسته	کارشناسی پیوسته و ناپیوسته	کارشناسی ارشد	دکتری تخصصی
حداکثر تعداد واحد انتخابی	۸	۸	دو درس جبرانی مقطع پایه (کارشناسی) حداکثر تا سقف ۶ واحد	-

تبصره ۱: برای دانشجویان دوره کاردانی و کارشناسی که با حداکثر ۱۰ واحد درسی فارغ التحصیل می شوند، اخذ ۱۰ واحد در دوره تابستان بلامانع می باشد.

تبصره ۲: اخذ دروس وصیت نامه امام (ره) و روخوانی قرآن کریم علاوه بر حداکثر تعداد واحد انتخابی ذکر شده در جدول ماده ۳ (۸ واحد) بلا مانع می باشد .

تبصره ۳: شهریه دوره تابستان برای دانشجویان دوره کاردانی، کارشناسی و کارشناسی ارشد تا حداکثر ۶ واحد درسی، یک دوم شهریه ثابت به علاوه شهریه متغیر هر واحد درسی می باشد. در صورتی که دانشجو بیش از ۶ واحد انتخاب داشته باشد دو سوم شهریه ثابت به علاوه شهریه متغیر هر واحد درسی می باشد .

ماده ۴- ارایه دروس در دوره تابستان اختیاری بوده و ترجیحاً در واحدهای دانشگاهی مرکز استان برگزار گردد و کلیه دانشجویان در مقاطع کاردانی، کارشناسی و کارشناسی ارشد می توانند در واحد محل تحصیل یا یکی از واحدهای دانشگاه آزاد اسلامی در سراسر کشور (فقط در یک واحد دانشگاهی) با موافقت گروه تخصصی و معاونت آموزشی واحد دانشگاهی مبدأ ثبت نام نمایند . آن دسته از افرادی که مشمول تبصره ۱ ماده ۳ این دستورالعمل می باشد می توانند از بند ۱۳ سطح ۳ اختیارات بخشنامه شماره ۱۰/۴۲۷۳ مورخ ۹۵/۰۱/۲۵ (اختیارات کمسیون موارد خاص) استفاده نمایند .

تبصره ۱: اخذ درس / دروس در واحد مقصد منوط به ارایه معرفی نامه از واحد مبدأ (به همراه لیست دروس) می باشد و بدون معرفی نامه واحد مبدأ اعتباری ندارد و قابل قبول نخواهد بود . در ضمن رعایت پیش نیازی و هم نیازی دروس در انتخاب واحد دانشجویان الزامی است . لذا در صورت عدم رعایت پیش نیازی دروس ، موضوع قابلیت پذیرش و ثبت را نداشته و واحدهای دانشگاهی از هر گونه مکاتبه در این خصوص خودداری نمایند .

تبصره ۲: اخذ دروس برای دانشجویان رشته های آموزشی (طرح آموزش معلمان) برابر مفاد دفترچه آزمون الزامی می باشد .

تبصره ۳: دانشجویان دوره کارشناسی و کارشناسی ارشد واحدها یا مراکز بین الملل در دوره تابستان با ارایه معرفی نامه از واحد مبدأ (به همراه لیست دروس) فقط در دیگر واحدها یا مراکز بین الملل می توانند انتخاب واحد نمایند . البته آن دسته از افرادی که مشمول تبصره ۱ ماده ۳ این بخشنامه می باشند ، می توانند با استفاده از بند ۱۳ سطح ۳ اختیارات بخشنامه شماره ۱۰/۴۲۷۳ مورخ ۹۵/۰۱/۲۵ دروس باقیمانده دوره را در یکی از واحدهای دانشگاهی (غیر از واحدها یا مراکز بین الملل) بگذرانند .

ماده ۵: اخذ / تمدید پایان نامه برای مقطع کارشناسی ارشد در دوره تابستان امکان پذیر نمی باشد .

تبصره ۱: دانشجویان دوره کارشناسی ارشد که در نیمسال دوم سال تحصیلی ۹۸-۹۷، واحد پایان نامه را اخذ نموده اند نیازی به ثبت نام در دوره تابستان نداشته و تا پایان شهریور ماه می توانند از پایان نامه خود دفاع نمایند .

تبصره ۲: آن دسته از دانشجویانی که در نیمسال دوم سال تحصیلی ۹۸-۹۷ درس / دروس جبرانی باقیمانده دوره را به همراه پایان نامه را اخذ نموده ولیکن نتوانسته اند درس / دروس را در نیمسال دوم بگذرانند در صورت اخذ درس / دروس جبرانی (بر اساس ماده ۳) در دوره تابستان تا پایان شهریور ماه نمی توانند از پایان نامه خود دفاع نمایند . این قبیل دانشجویان بایستی در نیمسال اول سال تحصیلی ۹۹-۹۸ مجدداً پایان نامه را ثبت نام نمایند .

تذکر : ارایه دروس اصلی / تخصصی برای دانشجویان دوره کارشناسی ارشد در دوره تابستان فراهم نمی باشد .
ماده ۶ - ارائه درس / دروس ، ثبت نام ارزیابی جامع و اخذ / تمدید رساله در دکتری تخصصی در دوره تابستان امکان پذیر نبوده و چنین اقدامی تخلف آموزشی محسوب می گردد .

تبصره : دانشجویان مقطع دکتری تخصصی که در نیمسال دوم سال تحصیلی ۹۸-۹۷ نسبت به ثبت نام ارزیابی جامع اقدام نموده اند و واجد شرایط شرکت در ارزیابی جامع می باشند (مطابق بخشنامه های مربوطه) ، نیازی به ثبت نام در دوره تابستان ندارند .

ماده ۷- آموزانه اعضای هیات علمی اعم از تمام وقت ، نیمه وقت و یا مدعو به تعداد ساعات تدریس مشابه میزان آموزانه نیمسالهای اول و دوم می باشد .

تبصره : آن دسته از اعضای هیات علمی تمام وقت که در نیمسال های اول و دوم سال تحصیلی دارای کمبود ساعت تدریس موظف می باشند به میزان کمبود ساعت تدریس می توانند در دوره تابستان نسبت به جبران ساعت کمبود موظف تدریس اقدام نمایند .

ماده ۸ - دانشجویان سایر دانشگاهها (اعم از دولتی و غیردولتی) با ارایه معرفی نامه از دانشگاه محل تحصیل می توانند در هر یک از واحد های دانشگاه آزاد اسلامی به اختیار خود در دوره تابستان ثبت نام و انتخاب واحد نمایند . شهریه آنان مطابق مفاد تبصره ۵ ماده ۳ این دستورالعمل می باشد .

ماده ۹ - کارکنان در واحد دانشگاهی خود طبق بخشنامه شماره ۵۷/۷۱۹۵ مورخ ۹۴/۲/۹ نمی توانند در دوره تابستان درس انتخاب نمایند .

تقویم دانشگاهی دوره تابستان سال تحصیلی ۹۸-۹۷

بر اساس بخشنامه شماره ۳۰/۲۱۷۵۷ مورخ ۹۷/۰۴/۲۰ سازمان مرکزی ، تقویم دانشگاهی دوره تابستان سال

تحصیلی ۹۸-۹۷ به شرح ذیل اعلام می شود :

۱ - نام نویسی : از روز شنبه ۹۸/۰۴/۸ تا پایان روز پنج شنبه ۹۸/۰۴/۱۳ (ثبت نام اینترنتی)

۲ - شروع کلاسها : از روز شنبه ۹۸/۰۴/۱۵

۳ - پایان درسی : آخرین روز هفته ششم روز پنجشنبه ۹۸/۰۵/۲۴

۴ - امتحانات پایان ترم : از روز شنبه ۹۸/۰۵/۲۶ تا پایان روز پنج شنبه ۹۸/۰۵/۳۱

ظرفیت کلاسهای تئوری و عملی :

-ظرفیت کلاسهای دروس تخصصی و عمومی (نظری) حداقل ۲۵ نفر و حداکثر ۴۵ نفر ، با داشتن شرایط

آموزشی مناسب تا ۵۰ نفر قابل افزایش

-ظرفیت کلاسهای تربیت بدنی و ورزش ۱ حداقل ۲۰ نفر و حداکثر ۳۰ نفر .

-ظرفیت کلاسهای عملی تخصصی ۱۲ تا ۱۶ نفر

-ظرفیت کلاسهای عملی پایه ۱۶ نفر

-ظرفیت کلاسهای عملیات صحرایی ۱۵ نفر

-ظرفیت کلاسهای آموزش قرآن ۳۵ نفر اعلام می گردد .

* توجه : گروههای آموزشی در شرایط خاص در صورت عدم تکمیل ظرفیت کلاسهای دروس عمومی ضمن اطلاع رسانی

به دانشکده های سرویس دهنده، با هماهنگی سایر دانشکده ها برای دانشجویان جایابی نمایند.

- گروههای آموزشی ملزم به رعایت ظرفیت های مصوب در دستورالعمل های صادره از حوزه معاونت آموزشی

می باشند، در غیر این صورت ، امکان پرداخت حق الزحمه مقدور نخواهد بود.

جدول زمانبندی

ساعات شروع و خاتمه کلاسها در طول روز به شرح ذیل اعلام میگردد و دانشکده موظف است به گونه ای برنامه ریزی نماید که هیچگونه ساعت درس و امتحان در اوقات شرعی ، تشکیل نگردد.

در صورت ۳ واحدی بودن دروس		در صورت ۲ واحدی بودن دروس	
۸-۱۰:۱۵	وقت اول	۸-۹:۳۰	وقت اول
۱۰:۳۰-۱۲:۴۵	وقت دوم	۹:۴۵-۱۱:۱۵	وقت دوم
۱۳-۱۴	وقت نماز	۱۱:۳۰-۱۳	وقت سوم
		۱۳-۱۴	وقت نماز
		۱۴-۱۵:۳۰	وقت چهارم
۱۴-۱۶:۱۵	وقت سوم	۱۵:۴۵-۱۷:۱۵	وقت پنجم

*** یادآوری :** کار روزانه دانشگاه در ساعت ۱۷/۳۰ پایان می یابد .

- با توجه به اینکه طول دوره تابستان از نظر زمانی فشرده می باشد غیبت اساتید در دوره مذکور قابل قبول نمی باشد.

- حضور کلیه مسئولین دانشگاه، رؤسا و معاونین و مدیران محترم گروههای آموزشی و اجرایی در طول دوره تابستان همانند نیمسالهای تحصیلی از صبح تا ظهر الزامی می باشد .

حداکثر سقف تدریس اساتید در طول دوره تابستان $\frac{1}{3}$ سقف تدریس نیمسال تحصیلی آنها با توجه به مدرک تحصیلی ،

مرتبه علمی و نوع مسئولیت اساتید تعیین می گردد. در مواردی که دانشکده با مشکل کمبود استاد مواجه می باشد با رعایت ۸ ساعت تدریس در طول روز ، سقف تدریس قابل بازنگری می باشد .

- برای اساتیدی که درس مزاد بر سقف تعیین شده داشته باشند بابت اضافه تدریس حق الزحمه ای پرداخت نخواهد شد.

- دانشکده موارد ذیل را حداکثر تا تاریخ ۹۸/۰۳/۲۹ جهت بررسی به این معاونت ارسال نماید.

الف) پرینت دروس ارایه شده در دوره تابستان ۹۸-۹۷ به تفکیک گروههای آموزشی .

ب) پرینت جمع ساعات تدریس اساتید گروههای آموزشی مربوط به دوره تابستان ۹۸-۹۷ .

ج) فرم ساعت تدریس حضور رئیس، معاون و مدیران گروههای آموزشی مربوط به دوره مذکور .

دکتر حسن شوندی

معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی

دانشگاه آزاد اسلامی واحد کرج

رونوشت :

- ریاست محترم دانشگاه جهت استحضار

- معاونین محترم دانشگاه

- مدیر کل محترم حراست

- مدیر محترم روابط عمومی

- مدیر محترم دفتر استخدام و تامین هیات علمی

- مدیر محترم دفتر فناوری اطلاعات و ارتباطات، به همراه فایل دستورالعمل مذکور جهت درج در وب سایت دانشگاه

-مدیر کل محترم آموزش و تحصیلات تکمیلی